

洛阳理工学院部门自行询价采购工作流程

国有资产管理处招标中心（以下简称“招标中心”）接收由立项部门在 OA 系统上发起的《经济活动审批表》及相关附件（预算金额 5 万元以下）

（2 个工作日）

立项部门自行组织不少于 3 人的询价小组，通过现场报价、电话、网络等方式对不少于 3 家供应商的报价进行评审、确定。并从国有资产管理处网站首页“文档下载”内下载“自行询价表”填报完成后送至国有资产管理处招标科备案

（3 个工作日）

国有资产管理处上传自行询价表至 OA 系统并继续流转至下一步，需要签署合同的项目由立项部门按照《洛阳理工学院经济合同管理办法》执行。